

**PLANUL OPERAȚIONAL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ - 2008**

Nr. crt.	Dome- niu	Obiectiv	Acțiuni preconizate ptr.. Îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate (mii lei) -sursă finanțare	Responsabi l	Terme n
I	Învățământul	1. redefinirea planurilor de învățământ pentru a asigura corespondența dintre conținuturi și competențele corespunzătoare ciclului de studii;	a) Evaluarea programelor analitice b) Schimbarea planurilor de învățământ	a) grad acoperire a planului cu programe analitice		Decan  Responsabili linii de studii  Șefii de catedră	a) 15 sept. 2008
		2. creșterea gradului de utilizare a tehnologiilor informației în procesul educațional	a) Depunerea unei cereri de finanțare din fonduri structurale pentru realizarea unei platforme electronice și transferul cursurilor în format digital	a) realizarea cererii de finanțare		Decan Iulian Pah Camil Postelnicu	15 decembrie 2008
		3. Internaționalizarea învățământului	a) redefinirea ofertei de cursuri în limbi de circulație internațională b) Organizarea de activități didactice în comun cu universități din străinătate c) atragerea de studenți din străinătate pentru vizite cu caracter profesional, contribuție la organizarea unor asemenea vizite.	- număr cursuri oferite - număr studenți străini atrași / participanți la programe didactice și activități de cercetare	10.000 -extrabugetar	Prodecan, Roth Maria Responsabil relații internaționale Rodica Șerban Resp. imagine	15. XII. 2008
		4. Optimizarea pregătirii din programele de licență și masterat și dezvoltarea competențelor de cercetare în acord cu exigențele societății cunoașterii și de inserție pe piața muncii	a) adecvarea competențelor curriculare la cerințele pieței muncii; b) Redefinirea programelor masterale aflate în derulare pentru a asigura conexiunea acestora la piața muncii și sustenabilitatea lor financiară	a) schimbarea planurilor de învățământ și modificarea programelor analitice b		Decan Șefii de catedră Resp.linii de studiu	15 septembrie 2008

		6. Creșterea ponderii studiilor masterale și doctorale în activitățile educaționale derulate de către facultate	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Dezvoltarea contactelor internaționale pentru a dezvolta noi programe de joint-masters</li> <li>b) Creșterea numărului de doctorate în cotutelă (națională și internațională), semnarea de acorduri de cooperare internaționale în acest sens</li> <li>c) Înființarea de noi programe la nivelul ciclului II de studii (master), cu pronunțat caracter interdisciplinar și nișe ocupaționale foarte bine conturate pe piața muncii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) nr. de acorduri</li> <li>b) număr de programe de joint-masters</li> </ul> ) autorizarea și organizarea admiterii pentru noi programe masterale	15.000 deplasări bugetar și extrabugetar	Decan Conducători de doctorat Responsabili masteratelor	1.XI.2008
		7. Perfecționarea serviciilor oferite de facultate prin CFCID	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Finalizarea implementării sistemului tutorial;</li> <li>b) utilizarea tehnologiei moderne în prezentarea suporturilor de curs; imprimarea suporturilor de curs pe CD</li> <li>c) susținerea realizării unor cursuri postuniversitare</li> <li>d) extinderea grupului țintă al IDD: categoria de vârstă 35-55 ani</li> </ul>	Număr de cursuri organizate Număr de cursanți din grupa de vârstă 35-55 de ani	10.000 Fonduri IDD  extrabugetar	Directori IDD  prodecan	1.X.2008
		8. Practica profesională	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) introducerea unui proces mai amplu de pregătire și evaluare a practicii</li> <li>b) sprijinirea din punct de vedere financiar de către facultate a practicii profesionale a studenților;</li> <li>c) identificarea unor noi agenți instituționali (firme, ONG-uri, etc.) care să utilizeze studenți de la facultatea noastră ca interni</li> </ul>	La fiecare secție în funcție de specific	100.000 Bugetar, extrabugetar	Decan Prodecan Șefi de catedră Responsabili linie de studiu	15.VII.2008.
II	Cercetare	1. Îmbunătățirea performanței științifice și a publicațiilor de profil	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) cărți publicate pe baza unor cercetări individuale sau colective.</li> <li>b) creșterea numărului de publicații la reviste cotate;</li> <li>c) redefinirea temelor de cercetare în funcție de direcțiile prioritare de finanțare națională și europeană (FP7)</li> <li>d) integrarea studenților de la nivelele postuniversitare (în special nivel doctorat) în programe de cercetare</li> </ul>	Nr publicații	10.000 Buget (prin restructurarea de activități) extrabugetar	Decan Cancelar Cond.de doctorat Șefii de catedra	Permanent

		2. Creșterea rulajului financiar destinat cercetării	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) identificarea surselor și a programelor de finanțare la nivelul administrațiilor publice locale și județene;</li> <li>b) pregătirea din timp a unor proiecte pentru granturi și alte surse de finanțare permanente interne și externe</li> <li>c) identificarea unor proiecte și programe de cercetare europene, diseminarea acestor informații</li> <li>d) participarea la rețele internaționale de cercetare și la programele de cercetare ale Uniunii Europene (FP7)</li> </ul>	Număr de proiecte atrase. Rulajul financiar		Decan Prodecan Șefii de catedră Referent de specialitate la nivel de facultate	Permanent
		3. Cooperări cu alte facultăți și instituții	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) organizarea unui schimb de experiență cu o facultate/secție de profil din străinătate</li> <li>b) sprijinirea cu prioritate a activităților de cercetare care promovează colective de cercetare comune cu colective din afara facultății</li> </ul>			Decan	Permanent
		4. Mediatizarea activității de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Susținerea activității de promovare a publicațiilor facultății și ai membrilor facultății</li> <li>b) organizarea unor conferințe, prezentări dezbateri <i>pro domo</i> a cercetărilor</li> <li>c) Publicitate susținută pentru publicațiile și evenimentele științifice ale membrilor facultății</li> <li>d) Publicarea de către fiecare Centru de Cercetare din cadrul facultății a unei cărți / asistarea publicării unui număr al unei reviste de specialitate, care să reflecte profilul și activitatea centrului</li> </ul>	Număr reviste	20 000  35 000 Extrabugetar	Prodecan Magyari Tivadar, Poledna Rudolf  Cancelar	Sfârșitul anului  15 XI
		5. Conferințe științifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) organizarea de conferințe științifice interne și internaționale</li> </ul>	2 conferințe cu impact național	60.000 Extrabugetar	Decan Cancelar Șefii de catedră	1. XII 2008
III	Studentii	1. Îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite studenților	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) facilitarea accesului la baza informatică a studenților, creșterea gradului de folosire a rețelilor;</li> <li>b) modernizarea bazei informatice la care studenții au acces</li> <li>c) acces multiplu la diferitele surse de informare legate de procesul didactic (Internet, afișaj)</li> <li>d) forme de asistare de către doctoranzi a inițiativelor de cercetare studențești</li> </ul>	Creșterea cu 25% a utilizării bazei informatice proprii	70 000 Extrabugetar	Prodecan, Cancelar Mezei Elemer Cornelia Mureșan	Evaluare la sfârșitul anului
		2. Susținerea de conferințe științifice studențești	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) organizarea unei conferințe studențești</li> <li>b) facilitarea participării studenților la conferințe studențești organizate în alte centre universitare</li> </ul>	- nr. Participanți conferințe	15 000 Extrabugetar	Prodecan	15 VI. 2008

		3. Sprijinirea studenților cu situație socială defavorizată	a) alocare din bugetul facultății a unei sume pentru bursele studenților	Număr burse Volum alocat	Extrabugetar în funcție de disponibilul financiar la momentul respectiv	Prodecan	1 XI. 2008
		4. Dezvoltarea activităților extra-curriculare inițiate de asociațiile studentesti	a) alocarea și amenajarea unor spații în incinta facultății pentru asociațiile studentești	Finalizarea amenajării spațiului, număr de acțiuni organizate, număr de studenți implicați	10000 Ron	Prodecan, Administrator, Reprezențianții asociațiilor studentești	1. XII. 2008
IV	Organizarea multi-culturală	1. Dezvoltarea liniilor de studii la nivelul facultății	a) inscripționarea bilingvă în facultate b) sprijinirea periodicelor publicate de linia maghiară c) dezvoltarea fondului de cărți în limba maghiară d) sprijinirea programului de visiting profesor din cadrul liniei maghiare		Extrabugetar	Decan Cancelar Prodecan responsabil cu linia maghiară	15 XII 2008
		2. Dezvoltarea interferențelor culturale la nivelul liniilor de studiu	a) realizarea de reuniuni științifice și culturale comune ale studenților și cadrelor didactice de la cele două linii de studiu; b) flexibilizarea sistemului de credite pentru a se permite obținerea de credite între liniile de studiu; c) sprijinirea de către facultate a acelor inițiative ale Colegiului Max Weber care vizează cercetări în comun d) sprijinirea practicilor organizate în comun		Bugetar	Decan Cancelar Poledna Rudolf	15.XI
V.	Facultatea și Societatea	1. Sporirea vizibilității și implicării sociale a facultății prin lărgirea serviciilor profesionale oferite spre comunitate	a) mediatizarea consecventă a serviciilor profesionale oferite de facultate sectorului public și privat; b) stabilirea de parteneriate cu instituții și organizații din comunitate c) creșterea ofertei de servicii oferite comunității: - cursuri LLL (life long learning) - cursul de lucrători sociali		10 000 Extrabugetar	Cancelar Péter László	

		2. Consultanță și expertiză	a) realizarea a cel puțin unui contract de servicii comerciale destinate mediului economic	Număr contracte, valoarea contractelor		Decan Șefi de catedră Directori centre de cercetare	Sfârșitul anului
--	--	-----------------------------	--	--	--	---	------------------

VI	Relații internaționale	1. Stabilirea unor parteneriate strategice cu câteva facultăți de profil	a) acorduri de joint masters b) acorduri de cooperare c) proiecte comune internaționale	Număr acorduri și proiecte	30.000 deplasări bugetar și extrabugetar	Responsabili relații internaționale	Sfârșitul anului
		2. Extinderea contactelor de mobilitate internațională a studenților	a) contacte cu instituții specializate pe mobilități studențești (Lexia)	Număr studenți atrași		Cancelar	
		3. Atragerea de parteneri pentru secția în limba engleză	a) parteneriate pe termen lung cu variate instituții	Număr de parteneriate		Decan Cancelar	Sfârșitul anului

VII	Management și resurse umane	<b>I Managementul Academic</b>	a) evaluarea performanței academice prin urmărirea performanțelor în funcție de criteriile implicite prevăzute la variatele capitole b) sondarea alternativă a opiniei studenților cu privire la activitatea de predare			Decan Șefii de catedră	Permanent
		1. Perfecționarea sistemului de evaluare a activității academice					
		2. Intensificarea comunicării între componentele facultății	a) eficientizarea circuitului informațional între conducerea facultății, cadrele didactice, administrație și studenți, prin extinderea cursului de informații prin poșta electronică și pagina Web, buletin informativ				Permanent
		<b>II Management administrativ</b>	a) instruirea beneficiarilor privind utilizarea acestui program			Decan Secretar Șef Rodica Șerban	30 XI 2007
		1. restructurarea activităților în funcție de facilitățile oferite de programul GESCO					
		2. restructurarea organizării procesului de învățământ	a. definirea și creșterea competențelor secretarilor de catedră				

		<b>III Managementul Resurselor Umane</b> 1. susținerea politicii de personal a facultății	a) definirea (ținând cont de vârste de pensionare, schimbări în structura procesului de învățământ) pe termen mediu a nevoi de competențe profesionale și didactice și identificarea din timp a resurselor interne și externe b) testarea și evaluarea performanțelor doctoranzilor în vederea creării unei baze de selecție în vederea unor noi angajări			Decan Șefii de catedră Șefii linilor de studiu	30 XI 2008
		2. Îmbunătățirea activității profesionale a personalului din administrație și secretariat	a) elaborarea ghidului secretarului de facultate b) identificarea de cursuri de specialitate și crearea de posibilități de participare			Decan Șefii de catedră Secretar șef	
		4. Perfecționarea sistemului de salarizare diferențiată a personalului facultății	a) evaluarea periodică a activității academice b) anunțarea și explicitarea criteriilor generale de salarizare diferențiată a personalului			Decan Șefii de catedră	

VII I.	<b>Informatizarea și comunicarea</b>	Promovarea imaginii interne și externe a facultății	a) re realizarea unei noi pagini WEB a facultății; b) creșterea numărului de linkuri, conectarea unor site-uri specializate în științele socio-umane c) realizarea materialelor de prezentare a facultății; d) organizarea campaniei publicitare pentru admiterea 2008 e) încurajarea cadrelor didactice în crearea unor pagini Web proprii, legarea acestora la pagina proprie f) dezvoltarea paginii Web în limba maghiară și engleză	numărul referirilor pe site-uri străine nr. și conținut pagini Web profesori	20 000 Bugetar Extrabugetar	Prodecan Cancelar Responsabil linia maghiară de studiu	15. XI
		Creșterea funcționalității și utilității bibliotecii Facultății	a) Informatizarea evidenței fondului de carte existent b) Creșterea numărului de volume c) Expoziție cu achiziții noi d) Expoziție permanentă cu publicațiile cadrelor didactice de la facultate	- opiniile beneficiarilor	40.000	Decan Cancelar Admin șef	15 XI

IX	Infra-structura	Îmbunătățirea infrastructurii și optimizarea utilizării bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) amenajarea și mobilarea sediului de pe Plugarilor 34-36</li> <li>b) soluționarea problemelor legate de spațiile de birou</li> </ul>	amenajarea unei săli de curs, 5 săli de seminar și a birourilor profesoriale pentru membrii catedrei de sociologie	Bugetar	Decan Prodecan Șefi de catedră Admin șef	15 XII
		Amenajări interioare	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) montarea în cinci săli de curs a unor sisteme de retroproiectare</li> <li>b) mobilarea sălilor de seminar din clădirea Traian Vuia</li> <li>c) finalizarea amenajării birou profesori etaj doi Traian Vuia</li> </ul>		200 000 Bugetar extarbugetare	Decan Prodecan Admin șef	15. XI
		Amenajări exterioare	a) Spații verzi și bănci în jurul clădirii din Traian Vuia				

**DECAN**  
Conf. univ dr. Dan Chiribucă

**CANCELAR**  
Conf. univ. dr. Cornelia Mureșan